



ARBEIDSPLAN 2019

1. Medlemsservice

- Kontoret har opningstid mandag - fredag. Vakttelefon 917 76626 etter kontortid og helg.
- Tilgjengeleg og kvalifisert arbeidskraft.
- **Beredskap:** Laget har fått tildelt 5,5 årsverk landbruksvikarressurs. Tildele landbruksvikar i følge «Forskrift om tilskot til landbruksvikarverksemd» i dei åtte kommunane våre. Avløysartilskot ved sjukdom m.v.: Gje råd ved utfylling av skjema til kommunen og NAV og lage klar dokumentasjon.
- Infoskriv 2 gonger i året.
- **Webtemp.** Elektronisk portal for innlevering av timelister og fakturaoversikt m.v. for medlemmer. Administrasjonen set av tid til opplæring av både tilsette og oppdragsgjevar. Resultatet skal bli forenkling og forbetring av medlemsservice.
- Alle som framleis ønskjer å bruke papirlister og e-post held fram med det.

2. Profilering og marknadsføring

- Oppdatering og info på eiga webside. Publisere gladsaker.
- Landbrukstenester Sogn på Facebook.
- Sal av arbeidsklede med logo.
- Medlemsverving. Potensielle nye medlemmer skal kontaktast både pr brev og telefon spesielt ved brukarskifte. Sende ut mappe med info og medlemskriteria.

3. Tilsette

- Tilsette skal ha trygge og gode arbeidsplassar og oppdragsavtalar gjennom **Webtemp** der oppdragsgjevar erkjenner ansvaret med omsyn til HMS.
- 3-dagars kurs for landbruksvikarar og fast tilsette i lag med Hordaland.
- Vaktplan for landbruksvikarane ved høgtider og helgedagar.
- Oppfølging av nyttilsette deltidsavløysarar og studentar.
- Julelunsj og personalmøte.

4. Økonomi

- Konkurransedyktige og rette prisar på tenestene våre.

5. Strategiplan

- Utarbeide ferdig strategiplan 2019 – 2022.